

УТВЕРЖДАЮ  
 Начальник Краснооктябрьского  
 территориального управления  
 департамента по образованию  
 администрации Волгограда  
 П.В. Свиридов



«27» декабря 2017 года

**Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)  
 муниципального учреждения дополнительного образования  
 «Детско-юношеский центр Краснооктябрьского района Волгограда»  
 на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов**

**ЧАСТЬ 1.**

**Раздел 1.**

1. Наименование муниципальной услуги, уникальный номер по базовому перечню (код услуги) - реализация дополнительных обще-развивающих программ.
2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица.
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг):

Уни- каль- ный номер реестро- вой за- писи	Показатель, характеризующий содер- жание муниципальной услуги			Показатель, харак- теризующий усло- вия (формы) ока- зания муниципаль- ной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя каче- ства муниципальной услуги			
	наименова- ние показате- ля	наименова- ние показате- ля	наименова- ние показате- ля	наимено- вание по- казателя	наимено- вание по- казате- ля	единица измерения	наименова- ние	код по ОКЕИ (при	2018 год (очеред- ной фи- нансо- вый год)	2019 год (1-й год планово- го пери- ода)	2020 год (2-й год планово- го пери- ода)



	показателя	ние показателя	ние показателя	наименование показателя	наименование показателя		показателя	наименование	код по ОКЕИ (при наличии)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	
					5	6										7
1	2	3	4	5	6	7	8	9								
11Г42001000300701007100	Реализация дополнительных работ	-	-	очная	-	количество человеко-часов	человеко-час	539		267120	267120	267120	-	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %), - 2%.

4. Муниципальные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления:

Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 05 октября 1999 г. N 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»,
- Федеральный закон от 05 октября 2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,
- Федеральный закон от 28 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1 Информационные стенды учреждения	2 1.Сведения о номерах телефонов для справок (консультаций) по вопросам предоставления муниципальной услуги. 2.Информация о направлениях подготовки обучающихся в учреждениях, о расписании учебных занятий и о процедуре оказания муниципальной услуги. 3.Перечни документов, необходимых для оказания муниципальной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам.	3 По мере необходимости внесения изменений
С использованием средств телефонной связи	1.Информация о графике (режиме) работы и о процедуре оказания муниципальной услуги. 2.Перечни документов, необходимых для оказания муниципальной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам.	По мере необходимости внесения изменений
Посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет, на сайте учреждения)	1.Сведения о номерах телефонов для справок (консультаций) по вопросам предоставления муниципальной услуги. 2.Информация о графике (режиме) работы и о процедуре оказания муниципальной услуги. 3.Перечни документов, необходимых для оказания муниципальной услуги.	По мере необходимости внесения изменений
По личному обращению в дни и часы приема граждан		

ЧАСТЬ 2.

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- реорганизация и (или) ликвидация учреждения;
- закрытие учреждения на капитальный ремонт.

В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете года для финансового обеспечения муниципального задания, в муниципальное задание могут быть внесены изменения.

2. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации Волгограда, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1	2	3
Проверки (тематические, оперативные)	не менее 1 раза в год по утвержденному графику	Краснооктябрьское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда
Мониторинг качества по утвержденным муниципальным показателям	по итогам полугодия не позднее следующего за отчетным месяцем	Краснооктябрьское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда
Самоанализ с последующей публикацией отчета об исполнении муниципального задания	по итогам года не позднее 15 января года, следующего за отчетным	Краснооктябрьское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда
Анализ обращений и жалоб граждан в ДЮАВ, администрацию Волгограда, проведенных по фактам обращений служебных расследований	по мере поступления обращений в течение года	Краснооктябрьское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда

3. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

3.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежеквартальная, годовая.

3.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

- ежеквартально - до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

- за год - до 15 января года, следующего за отчетным.

3.3. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

3.3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги (работы) (в случае их установления):

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы)		Показатель, характеризирующий условия муниципальной услуги (выполнения работы)		Показатель качества муниципальной услуги (работы)					
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	утверждено на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое значение	причина отклонения
					наименование	код по ОКЕИ (при)				

